



CITTA' di TRECATELLI (AN)

Via Castello, 1 - Tel. 071-7959201 Fax 071-7958454

III^ UNITA' ORGANIZZATIVA – “Tecnico e Assetto del Territorio”

Pec: comune.trecastelli@emarche.it

www.comune.trecastelli.an.it

e-mail: utc@comune.trecastelli.an.it

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER PROGETTAZIONE, FORNITURA, INSTALLAZIONE E GESTIONE DI COLONNINE PER RICARICA DI VEICOLI ELETTRICI

Il Comune di Trecastelli, a seguito della presentazione di alcune istanze da parte di operatori del settore per l'installazione di nuove colonnine di ricarica elettrica, in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 34 del 26/03/2024, intende nel rispetto del principio di massima trasparenza, intraprendere un'azione esplorativa sulle attuali condizioni del mercato, attraverso la pubblicazione del presente “Avviso Pubblico per la manifestazione di interesse”, al fine di individuare operatori qualificati ed interessati alla concessione amministrativa di aree del suolo pubblico, finalizzate a sviluppare reti infrastrutturali per la ricarica dei veicoli alimentati ad energia elettrica.

Il Comune di Trecastelli si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, di modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito alla procedura di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Comune di Trecastelli, III^ U.O. “Tecnico ed Assetto del Territorio” - Tel. 0717959201 - Indirizzo PEC: comune.trecastelli@emarche.it

2. OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'oggetto del presente avviso è l'individuare operatori economici idonei che abbiano interesse, a propria cura e spese, a progettare, fornire, installare, mantenere e gestire colonnine per la ricarica dei veicoli elettrici, sulla base di quanto indicato nella Delibera di Giunta Comunale n. 34 del 26/03/2024, per un numero massimo di n. 3 punti sul territorio comunale, individuati nell'Allegato A della delibera di cui sopra e meglio indicati di seguito.

3. LOCALIZZAZIONE NUMERO DI INFRASTRUTTURE DI RICARICA

Le aree ritenute idonee per l'installazione delle colonnine di ricarica, di cui all'allegato A della Delibera di Giunta Comunale n. 34 del 26/03/2024, sono le seguenti:

INDIRIZZI	NUMERO E TIPOLOGIE DEI DISPOSITIVI DI RICARICA
Viale Paci – Monterado	n. 1 o 2 punti ricarica
Via Ponte Rio - loc. Ponterio	n. 1 o 2 punti ricarica
Ponterio - Via M.L. King area parcheggio pubblico	n. 1 o 2 punti ricarica
Ponterio Via 8 Marzo vicino area impianti sportivi	n. 1 o 2 punti ricarica
Piazza Leopardi - loc. Ripe	n. 1 o 2 punti ricarica
Via Vespucci - loc Passo Ripe	n. 1 o 2 punti ricarica
Ponte Lucerta - Via Maestri del Lavoro	n. 1 o 2 punti ricarica
Brugnetto via Garibaldi	n. 1 o 2 punti ricarica
Brugnetto via Nori de Nobili vicino area impianti sportivi	n. 1 o 2 punti ricarica
Castel Colonna Via Fonti	n. 1 o 2 punti ricarica

Allacci già attivi:

INDIRIZZI	NUMERO E TIPOLOGIE DEI DISPOSITIVI DI RICARICA
Viale Paci – Monterado	n. 2 punti ricarica
Via Ponte Rio - loc. Ponterio	n. 1 punto ricarica
Piazza Leopardi - loc. Ripe	n. 1 punto ricarica
Via Vespucci - loc Passo Ripe	n. 2 punti ricarica

La localizzazione delle aree sopra riportate risulta essere indicativa e l'esatto posizionamento potrà essere definito solo a seguito di sopralluogo congiunto con gli operatori economici che risulteranno assegnatari delle aree.

Il Comune di Trecastelli si riserva la possibilità di integrare con un successivo atto l'elenco delle aree sopra elencate, qualora lo stesso non dovesse soddisfare il numero di istanze pervenute o qualora alcuna delle aree individuate non dovesse risultare idonea per ragioni di natura tecnica e/o logistica.

In ciascuna area individuata potranno essere installate sino ad un massimo di n. 2 punti di ricarica con l'occupazione complessiva di un numero di stalli necessari in base alla tipologia di colonnina installata.

Ciascun Operatore economico potrà manifestare l'interesse ad installare le colonnine di ricarica su tutte le aree, ma in ogni caso gli verrà assegnato un numero massimo di n. 3 (tre) aree.

4. DURATA E DIRITTO DI RECESSO

La durata della concessione delle aree assegnate sarà di anni 12 anni, decorrenti dalla data di attivazione dell'infrastruttura, con possibilità di rinnovo per uguale o diverso periodo su richiesta dell'operatore economico, previa autorizzazione del Comune mediante apposita procedura di affidamento.

Le Parti concordano che non sarà ammessa la possibilità di recedere dal presente Protocollo prima della sua naturale scadenza, salvo quanto previsto all'articolo 12.

5. REQUISITI DELL'OPERATORE ECONOMICO:

Sono ammessi a partecipare tutti gli operatori economici (OE) in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere iscritto nel registro delle imprese, tenuto dalla CCIAA competente, per attività similari a quelle oggetto del presente avviso;
- Essere dotato dei requisiti generali ex art. 94 e segg. D.lgs. 36/2023;
- Essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
- Aver adempiuto agli obblighi stabiliti dal D.lgs. n. 81/2008;
- Essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di gestione di Impianti di ricarica per veicoli elettrici;
- Non avere a proprio carico le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- Non avere contenziosi in essere con l'Amministrazione comunale;
- Non avere impedimenti di qualsiasi natura a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerato dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- Non essere sottoposto a procedure concorsuali e di non essere in stato di liquidazione;
- Essere in regola con le norme che regolano l'assunzione di disabili;
- Non avere impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione;

- Essere in regola con tutte le autorizzazioni/legittimazioni necessarie allo svolgimento dell'attività di cui al servizio richiesto;
- Essere in possesso di idonea Capacità tecnica, professionale ed economica per la realizzazione delle infrastrutture dimostrabile, tra l'altro, dal numero di impianti realizzati.

A tal proposito si chiede al proponente di allegare descrizione delle attività svolte dalla stessa nel campo degli impianti di ricarica di veicoli elettrici nell'ultimo triennio con specifica indicazione relativamente all'attività, localizzazione e committente.

6. NON ESCLUSIVITA'

Ciascuna delle parti è libera di discutere o implementare programmi analoghi a quelli di cui alla presente procedura con terzi o con altri Enti Pubblici.

7. IMPEGNI DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'operatore economico che, a seguito della presentazione della manifestazione di interesse, risulterà affidatario di una o più aree per l'installazione delle colonnine di ricarica, si impegna a provvedere, a propria cura e spese, direttamente o attraverso sue società terze, alle seguenti attività:

- Gestire e mantenere l'infrastruttura di ricarica attivate nelle posizioni del territorio comunale indicate in allegato A, secondo quanto previsto dal piano di manutenzione ordinaria;
- Individuare congiuntamente al Comune le aree dedicate alle installazioni delle stazioni di ricarica per veicoli elettrici;
- Progettare le stazioni di ricarica, composte dalle infrastrutture di ricarica e dagli stalli riservati ai veicoli elettrici durante l'erogazione del servizio;
- Richiedere le autorizzazioni necessarie all'installazione e attivazione della infrastruttura di ricarica attraverso il collegamento della stessa con la rete elettrica pubblica;
- Provvedere all'esecuzione di tutti gli interventi di adeguamento dell'area individuata necessari per l'installazione dell'infrastruttura;
- Provvedere all'installazione ed al collaudo delle infrastrutture di ricarica, che rimangono di proprietà dell'operatore economico, ed alla realizzazione di opportuna segnaletica orizzontale;
- Eseguire alla scadenza della concessione (salvo la possibilità di rinnovo di cui all'art. 4), senza diritto a rimborso alcuno, la rimozione delle infrastrutture di ricarica ed il ripristino dello stato dei luoghi;
- Realizzazione dei necessari interventi di allacciamento alla rete elettrica e attivazione dei contatori di corrente elettrica dedicati (al termine della concessione, i contatori, unitamente ai quadri elettrici e il relativo impianto rimarranno di proprietà comunale);
- Gestire le infrastrutture di ricarica da remoto tramite piattaforma terza garantendo in modo non discriminatorio l'interoperabilità con tutti i fornitori di energia e di servizi di ricarica nazionali o esteri (roaming) che ne facciano richiesta;
- Mantenere l'infrastruttura di ricarica al fine di garantirne il perfetto funzionamento per l'intera durata del Protocollo;

8. IMPEGNI DEL COMUNE

Il Comune si impegna a:

- Individuare congiuntamente all'operatore economico le aree idonee, sia dal punto di vista funzionale che dal punto di vista della visibilità, alla collocazione e installazione delle infrastrutture di ricarica da parte dell'operatore economico;
- Mettere a disposizione, a titolo gratuito, le porzioni di suolo necessarie all'utilizzo delle infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici per la durata del presente Protocollo;

- Assicurare la necessaria collaborazione per il rilascio delle autorizzazioni necessarie all'installazione delle infrastrutture di ricarica con la finalità di rispettare le scadenze congiuntamente convenute tra le Parti;
- Destinare all'uso di sosta per ricarica un numero di stalli necessari in base alla tipologia di colonnina installata;
- Fare quanto in suo potere affinché gli stalli riservati al servizio di ricarica vengano occupati esclusivamente da veicoli elettrici in ricarica;
- Rendere accessibili le aree occupate dalle infrastrutture di ricarica e gli stalli h 24 e 7 giorni su 7.

9. RISERVATEZZA

Il Comune di Trecastelli si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa, garantendo il diritto di opposizione del contro interessato espressamente disciplinato dall'art. 22 c.1. lett. C) L. 241/90.

10. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Nota: Gli articoli citati si riferiscono al Regolamento Europeo n. 2016/679.

Titolare del trattamento: Comune di Trecastelli, indirizzo postale Via Castello, 1 - Trecastelli, indirizzo di posta elettronica rpd@comune.trecastelli.an.it, numero di telefono 071/7959201

Responsabile della Protezione Dati (RPD): Indirizzo di posta elettronica presso l'Ente del RPD: rpd@comune.trecastelli.an.it.

Finalità: La finalità del trattamento è la raccolta dei dati per tutti gli adempimenti connessi al rapporto contrattuale.

Base giuridica: La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6 par. 1 lett b del Regolamento UE 2016/679 (trattamento necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso).

Destinatari dei dati personali: I dati personali conferiti sono comunicati al personale interno autorizzato al trattamento, ad istituti bancari, a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative, a responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto (quali ad esempio, consulente legale, consulente fiscale e contabile).

Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale: I suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo/criteri di conservazione: I dati personali saranno conservati nei termini e nelle modalità previste dalla vigente normativa.

Diritti dell'Interessato: L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18) opposizione (art.21) dei dati personali inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento o una e-mail all'indirizzo comune@comune.trecastelli.an.it.

Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati: La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'esecuzione di tutti gli adempimenti connessi al rapporto contrattuale, la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di dar seguito al rapporto contrattuale stesso.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione: Il Titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.

11. CESSIONE

Il Comune acconsente sin d'ora a che il Protocollo possa essere oggetto di cessione da parte dell'operatore economico in favore di società dal medesimo controllate, controllanti o affiliate, ferma restando l'applicazione delle medesime condizioni contrattuali.

Fermo quanto sopra, resta inteso che il cessionario dovrà essere dotato dei requisiti di ordine generale richiesti dalla normativa vigente al momento della cessione. In caso di inosservanza di tali requisiti, il Protocollo si intenderà automaticamente risolto alla data di accertamento della violazione.

12. MODIFICHE

Qualsiasi modifica o deroga del Protocollo dovrà essere apportata per iscritto dalle Parti.

Il Protocollo potrà essere revocato, sospeso o modificato in qualsiasi momento, in caso di subentro di fatto nuovo imposto dalla legge, o da norme locali previa notifica all'interessato o per sopravvenute ragioni di pubblico interesse. Potranno inoltre essere imposte nuove condizioni per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o per la tutela della sicurezza stradale, dichiarati tali dall'autorità competente, senza che spetti all'operatore economico alcun indennizzo. L'operatore economico, qualora tali modifiche/condizioni determinino l'impossibilità e/o la sopravvenuta onerosità della prosecuzione e nella gestione delle stazioni di ricarica, o siano antieconomiche per l'equilibrio economico finanziario dell'investimento, può recedere dal Protocollo.

13. TERMINE E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'operatore economico interessato deve inviare la propria manifestazione di interesse **ENTRO LE ORE 12:00 DEL 03/03/2026**, all'indirizzo PEC istituzionale: comune.trecastelli.an.it, con oggetto: "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER PROGETTAZIONE, FORNITURA, INSTALLAZIONE E GESTIONE DI COLONNINE PER RICARICA DI VEICOLI ELETTRICI". In sede di invio della manifestazione di interesse l'operatore economico dovrà chiaramente indicare nell'oggetto che trattasi di: "Manifestazione di interesse alla fornitura, installazione e gestione delle infrastrutture di ricarica di veicoli elettrici".

Nella domanda dovranno essere indicati il numero di infrastrutture di ricarica che si prevede di installare e le relative posizioni, la tipologia delle colonnine e le principali caratteristiche (scheda tecnica) e riferimento ai criteri di selezione sotto indicati.

Il recapito tempestivo della manifestazione di interesse rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La stazione appaltante declina ogni responsabilità per il mancato arrivo, nel termine stabilito, della manifestazione di interesse.

Non saranno ammesse integrazioni alla manifestazione presentata, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione di quella già presentata con altra.

Decorso il termine perentorio di scadenza sopra previsto non sarà ritenuta valida alcuna altra manifestazione di interesse anche se sostitutiva di precedente inoltrata.

La manifestazione d'interesse deve essere presentata utilizzando il modulo A denominato "Manifestazione d'interesse", allegato al presente Avviso. Il modulo deve essere sottoscritto dal legale rappresentante con firma digitale.

Contestualmente all'Istanza di manifestazione di interesse, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a. Copia fotostatica non autentica del documento di identità del sottoscrittore.
- b. Proposta illustrativa dello sviluppo e della gestione del servizio, con indicazione di massima della tipologia, delle caratteristiche principali e del numero di infrastrutture di ricarica che si prevede di installare, nonché dei tempi e delle modalità di attivazione del servizio e di ogni altro ulteriore elemento che si ritenga utile fornire per una migliore comprensione della proposta e assegnare i relativi punteggi di cui all'Avviso pubblico.

c. Scheda tecnica dettagliata della tipologia delle colonnine e delle principali caratteristiche
Qualora la sottoscrizione sia effettuata da un procuratore dovrà essere allegata copia conforme all'originale della procura.

14. ACCOGLIMENTO DELLE RICHIESTE E SOTTOSCRIZIONE PROTOCOLLO D'INTESA

Verranno accolte tutte le domande pervenute e ritenute regolari, previa verifica del rispetto dei requisiti richiesti.

Qualora le medesime postazioni dovessero essere indicate da due o più Operatori, verranno confrontate le proposte degli operatori, dando precedenza all'Operatore che provvederà per tale postazione:

- a proporre un maggior numero di colonnine

Qualora il numero di colonnine proposto sia lo stesso:

- a proporre l'installazione di colonnine con maggior potenza

Qualora i primi due criteri coincidano:

- per ordine di arrivo delle domande

Qualora una o più preferenze di aree indicate da un candidato risultassero assegnate ad altro/i operatore/i, verranno proposte al candidato eventuali aree non assegnate.

Qualora dovessero pervenire numerose istanze, tutte ritenute idonee e regolari, l'Amministrazione si riserva la possibilità di integrare con successivo atto l'elenco di aree già individuate.

Individuati gli operatori economici assegnatari di ciascuna area, si procederà con ciascuno di essi alla stipula del Protocollo d'Intesa.

In ogni caso le proposte non sono da considerarsi vincolanti per l'Amministrazione Comunale.

15. INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti devono essere indirizzate al Responsabile del Procedimento e inviate all'indirizzo: utc@comune.trecastelli.an.it, con oggetto: "AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER PROGETTAZIONE, FORNITURA, INSTALLAZIONE E GESTIONE DI COLONNINE PER RICARICA DI VEICOLI ELETTRICI – RICHIESTA INFORMAZIONI".

Le suddette richieste devono pervenire entro e non oltre il 27/02/2026 alle ore 12:00.

Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.4 del Legge 241/1990 e s.m.i. è l'Arch. Samuele Tarsi, Responsabile della III^a U.O. "Tecnico ed Assetto del Territorio".

17. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 in adeguamento al nuovo Regolamento Europeo n. 679/2016, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura per finalità istituzionali.

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente/bandi e contratti".

**IL RESPONSABILE DELLA III^a U.O.
(Arch. Samuele Tarsi)**